



**СМІЛЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Б. Хмельницького 51а, м. Сміла, Черкаська область, 20706
тел. (04733) 2-88-81, email: school7knj@ukr.net, код № 21380722

НАКАЗ

м. Сміла

01.09.2023

№ 145

**Про організацію
методичної роботи в закладі
у 2023-2024 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.09.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», річного плану роботи закладу на 2023-2024 навчальний рік, інших нормативно-правових документів у сфері освіти та з метою координації професійної діяльності педагогічних працівників, покращення якості освіти, підвищення професійної компетентності педагогічних працівників,

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити у 2023-2024 навчальному році роботу щодо реалізації науково-методичної проблеми «Формування освітніх компетентностей для успішної реалізації дитини у житті, навчанні та праці на основі педагогіки партнерства».
2. Здійснювати методичну роботу у 2023-2024 навчальному році з урахуванням диференційованого підходу через колективні, групові та індивідуальні форми роботи.
3. Забезпечити упродовж навчального року радою методичного кабінету закладу керівництво та координацію методичної роботи педагогічних кадрів.
4. Затвердити структуру методичної роботи з педагогічними кадрами (додаток 1).
5. Затвердити склад ради методичного кабінету (додаток 2) та циклограму методичної роботи (додаток 3).
6. Забезпечити з 01.09.2023 ефективний психологічний і соціальний супровід учнів, які здобувають освіту інклюзивним способом.
7. Затвердити список керівників шкільних методичних об'єднань (додаток 4).

8. Адміністрації школи:

8.1. Забезпечити у 2023-2024 навчальному році:

- реалізацію Концепції Нової української школи;
- впровадження Державного стандарту початкової освіти;
- впровадження Державного стандарту базової середньої освіти у 5-6 класах;
- системне підвищення якості освіти на інноваційній основі, сучасного психолого-педагогічного та науково-методичного супроводу освітнього процесу;
- підготовку вчителів, які викладають у 7-9 класах, щодо впровадження Державного стандарту базової середньої освіти;
- посилення роботи з підготовки обдарованих учнів до олімпіад і конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН, а також підвищення якості відбору та підготовки учнів до участі в учнівських інтелектуальних конкурсах і змаганнях;
- спрямування діяльності закладу на соціалізацію особистості дитини;
- дієвість національно-патріотичного виховання школярів та учнівської молоді.

8.2. Здійснювати упродовж навчального року методичний супровід педагогічних працівників щодо компетентнісного підходу у рамках реалізації концепції «Нова українська школа».

8.3. Скоординувати до 01.10.2023 методичну роботу у закладі на удосконалення фахової майстерності педагогічних працівників, підвищення професійного рівня молодих спеціалістів, творчого вирішення педагогічних завдань і проблем.

8.4. Сприяти упродовж навчального року проходженню вчителями курсів підвищення кваліфікації.

8.5. Залучити педагогічних працівників до участі у конкурсі «Учитель року - 2024» у номінаціях: «Українська мова», «Образотворче мистецтво», «Фізика».

8.6. Вивчати, узагальнювати та поширювати упродовж навчального року кращий педагогічний досвід педагогічних працівників закладу.

8.7. Надавати упродовж навчального року науково-методичну допомогу педагогам, які здійснюють інноваційну, дослідно-експериментальну діяльність.

8.8. Постійно забезпечувати наповнення шкільного сайту актуальною інформацією.

8.9. Висвітлювати упродовж навчального року у засобах масової інформації відомості щодо роботи закладу.

8.10. Поповнювати упродовж навчального року перелік науково-методичної літератури, періодичної педагогічної преси.

9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:

9.1. Організувати методичну роботу у закладі відповідно до чинних методичних рекомендацій та інших нормативних документів у сфері освіти.

9.2. Здійснити до 15.09.2023 планування методичних форм роботи.

9.3. Поєднувати, при потребі, упродовж навчального року класно-урочну систему та технології змішаного, дистанційного навчання через поєднання методів електронного й очного навчання, навчальних технік і підходів, практичне навчання, роботу над конкретними проектами тощо.

9.4. Здійснювати організаційно-методичний супровід педагогів щодо впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти у 5-6 класах.

9.5. Залучати упродовж навчального року педагогічних працівників до проходження курсової перепідготовки.

9.6. Мотивувати педагогів щодо розвитку їх творчої активності, участі у конкурсах педагогічної майстерності та формах методичної роботи, підвищення професійного рівня та якості освіти.

9.7. Спрямувати роботу педагогічних працівників упродовж навчального року на забезпечення якісного вивчення навчальних предметів, підготовки учнів до державної підсумкової атестації.

9.8. Спланувати до 01.10.2023 та організувати роботу з обдарованими учнями закладу, залучивши вчителів до організації наукової роботи зі школярами.

9.9. Активізувати з 01.10.2023 взаємодію учасників освітнього процесу з метою покращення навчання, виховання та розвитку дитини.

9.10. Залучати упродовж 2023-2024 навчального року учнів до участі у міських, обласних та всеукраїнських фахових конкурсах, виставках, фестивалях, змаганнях тощо.

10. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:

10.1. Здійснювати упродовж навчального року роботу органів учнівського самоврядування, широко залучати його до вирішення питань організації освітнього процесу, життєдіяльності закладу освіти;

10.2. Продовжити з 01.10.2023 залучати лідерів учнівського самоврядування до реалізації проєктів національно-патріотичного спрямування;

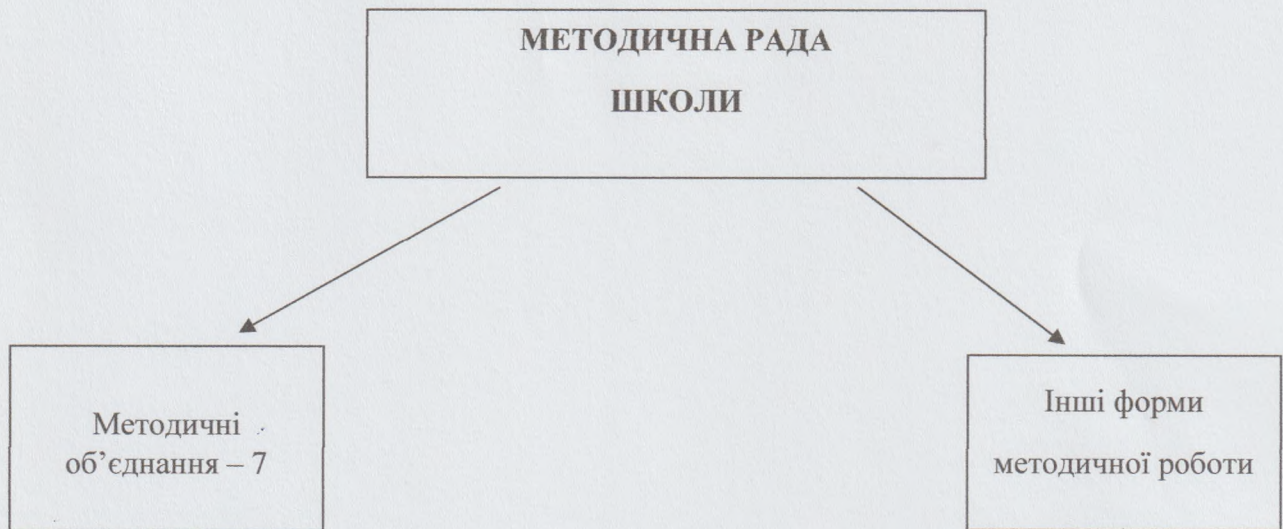
10.3. Спрямувати з 15.09.2023 виховний процес у закладі на соціалізацію особистості дитини та формування ціннісних життєвих навичок.

11. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи



Л. ПЕТРЯК

**Структура
методичної роботи з педагогічними працівниками
Смілянської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №7
у 2023-2024 навчальному році**



Склад методичної ради школи

1. Олексенко К. А., заступник директора з навчально-виховної роботи – голова ради;
2. Котова І. С., керівник шкільного методичного об'єднання класних керівників – секретар.

Члени ради:

1. Єфімова Л. П., керівник шкільного методичного об'єднання вчителів початкових класів;
2. Курінна Ю. І., керівник шкільного методичного об'єднання вчителів природничо-математичних дисциплін;
3. Шпильова С.П. – керівник методичного об'єднання вчителів філологічних і суспільних дисциплін;
4. Улітіна І. Д. – керівник шкільного методичного об'єднання вчителів англійської мови;
5. Новохацька О. В. – керівник шкільного методичного об'єднання вчителів трудового навчання та мистецтва;
6. Харченко Л. В. – керівник шкільного методичного об'єднання вчителів фізкультури та предмету «Захист України»;
7. Михайлик Т. В., педагог-організатор;
8. Ганноченко Н. А., бібліотекар;
9. Мирошніченко Н. О., соціальний педагог.

**Циклограма методичної роботи
у Смілянській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів №7
у 2023-2024 навчальному році**

№ з/п	Заходи	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень
1	Педагогічна рада	31		30			09			01	31	03 19
2	Методична рада	29			01		08			02		12
3	Інструктивно– методичні наради	22	11	09	13	11	12	12	11	15	13	
4	Методичні об'єднання (МО)	22			03		10			03		
5	Консультативно- педагогічна група з питань інклюзивної освіти		15			12		13			14	
6	Рада профілактики правопорушень		27	18	29	20	31	28	27	24	22	

СПИСОК
керівників методичних об'єднань
Смілянської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №7
у 2023-2024 навчальному році

Науково-методична проблема закладу: *Формування освітніх компетентностей для успішної реалізації дитини у житті, навчанні та праці на основі педагогіки партнерства.*

№ п/п	Назва м/о	Керівник	Науково-методична проблема
1	Методичне об'єднання вчителів початкових класів	Єфімова Лілія Петрівна	Формування ключових життєвих компетентностей учнів початкових класів шляхом використання інноваційних технологій.
2	Методичне об'єднання вчителів природничо-математичних дисциплін	Курінна Юлія Іванівна	Підвищення ефективності та якості освіти шляхом впровадження сучасних форм організації навчальної діяльності учнів.
3	Методичне об'єднання вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін	Шпильова Світлана Павлівна	Формування ключових компетентностей здобувачів освіти на уроках суспільно-гуманітарних дисциплін, необхідних для становлення гармонійно розвиненої та успішної особистості.
4	Методичне об'єднання класних керівників	Котова Ілона Семенівна	Формування у здобувачів освіти національно-патріотичних почуттів, любові до свого народу, рідної мови, традицій на основі виховання ціннісного ставлення до держави та суспільства.
5	Методичне об'єднання вчителів англійської мови	Улітіна Ірина Дмитрівна	Розвиток ключових компетентностей НУШ через мовленнєву діяльність на уроках англійської мови.
	Методичне об'єднання вчителів трудового навчання та мистецтва	Новохацька Олена Володимирівна	Викладання уроків трудового навчання в умовах НУШ.
	Методичне об'єднання вчителів фізкультури та предмету «Захист України»	Харченко Любов Василівна	Удосконалення методики викладання сучасних уроків шляхом впровадження діяльнісного підходу.